

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA
I PROMOWANIA UCZNIÓW
KATEDRALNEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ W POZNANIU**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 29 września 2004 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dz.U. z 2004 r., Nr 214 poz. 2179).

§ 1

Założenia ogólne.

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych,
 - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - d) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz uzdolnieniach ucznia.
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
 - c) ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zaliczenie zajęć nadobowiązkowych oraz ustalenie śródrocznej oceny zachowania, według skali i w formach przyjętych w Katedralnej Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej.
 - d) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych, promocyjnych i poprawkowych,
 - e) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane końcoworocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego, oraz końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - f) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 2

Ogólne zasady oceniania.

1. Oceniane bieżące dokonywane jest przez cały rok szkolny, który dzieli się na dwa semestry.
2. Oceniane klasyfikacyjne śródroczne stosuje się na zakończenia I semestru, ocenianie klasyfikacyjne końcoworoczne stosuje się na zakończenie roku szkolnego.
3. W klasach I-III klasyfikację śródroczną przeprowadza się tylko z przedmiotów artystycznych.

§ 3

Wymagania edukacyjne.

1. Wymagania edukacyjne są to zamierzone osiągnięcia i kompetencje uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw uczniów. Określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu nauczania.
2. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele na bazie obowiązujących podstaw programowych i realizowanych programów nauczania dla poszczególnych zajęć edukacyjnych.
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i końcoworocznej z danych zajęć edukacyjnych.

§ 4

Kryteria oceniania.

1. Nauczyciel zobowiązany jest na początku każdego roku szkolnego zapoznać uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) z kryteriami oceniania na danych zajęciach edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.
3. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
5. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z obowiązkowych zajęć edukacyjnych na podstawie opinii lekarskiej, na czas określony w tej opinii. Wówczas w dokumentacji szkolnej zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
6. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
7. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę.

§ 5

Charakterystyka oceniania.

1. W szkole obowiązuje ocena opisowa i ocena wyrażona cyfrą:
 - a) ocenę opisową stosuje się w klasach I-III zarówno z zajęć edukacyjnych, jak i oceniając zachowanie.
 - b) ocenę wyrażoną cyfrą stosuje się w klasach IV-VI z zajęć edukacyjnych oraz w klasach I-VI z zajęć artystycznych.
2. Ocenę opisową z zajęć edukacyjnych i zachowania sporządza wychowawca klasy.
3. Ocena opisowa jest podsumowaniem osiągnięć ucznia, może być wyrażona stwierdzeniem: wspaniale, ładnie, dobrze, bardziej się postaraj, nie wystarczająco.
4. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VI ustala się według następującej skali:
 - a) stopień celujący – 6 – skrót – cel.
 - b) stopień bardzo dobry – 5 – skrót – bdb.
 - c) stopień dobry – 4 – skrót – db.
 - d) stopień dostateczny – 3 – skrót – dst.
 - e) stopień dopuszczający – 2 – skrót – dop.
 - f) stopień niedostateczny – 1 – skrót – ndst.
5. Oceny bieżące mogą być uzupełniane „+” lub „-„.
6. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni szkolnych:
 - a) Stopień celujący – 6 – oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza wymagania edukacyjne ustalone w szkole, w tym uczeń posiadał wiedzę oraz umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania oraz samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe.
 - b) Stopień bardzo dobry – 5 – oznacza, że uczeń całkowicie spełnia wymagania edukacyjne, w tym między innymi: opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
 - c) Stopień dobry – 4 – oznacza, że spełnienie wymagań edukacyjnych przez ucznia nie jest pełne, ale nie przewiduje się problemów w dalszym kształceniu.
 - d) Stopień dostateczny – 3 – oznacza, że uczeń spełnił jedynie podstawowe wymagania edukacyjne, co może oznaczać trudności w toku dalszego kształcenia. Samodzielnie potrafi rozwiązywać tylko najprostsze zadania i problemy, pracuje pod kierunkiem nauczyciela.
 - e) Stopień dopuszczający – 2 – oznacza, że spełnienie przez ucznia wymagań edukacyjnych jest minimalne i poważnie utrudni, a nawet może uniemożliwić dalsze kształcenie. Uczeń ma poważne braki w opanowaniu wiedzy i umiejętności, rozwiązuje zadania i problemy o niewielkim stopniu trudności, pod opieką nauczyciela.
 - f) Stopień niedostateczny – 1 – oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia wymagań edukacyjnych, co uniemożliwia mu kontynuację kształcenia, uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności nawet w stopniu minimalnym, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o podstawowym stopniu trudności.
7. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia.

§ 6

Ocenianie zachowania.

1. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - b) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. Klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala się według następującej skali:
 - a) wzorowe,
 - b) bardzo dobre,
 - c) dobre,
 - d) poprawne,
 - e) nieodpowiednie,
 - f) naganne.
3. Klasyfikacyjna ocena zachowania nie ma wpływu na klasyfikacyjne oceny z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej.
4. Klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy.

§ 7

Informowanie o ocenach klasyfikacyjnych.

1. Na jeden tydzień przed śródrocznym i końcoworocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, poszczególni nauczyciele zobowiązani są podać uczniom przewidywane oceny klasyfikacyjne. Informacje o ocenach do dzienniczków uczniów wpisuje wychowawca klasy. Rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają informację o ocenach podpisem w dzienniczku ucznia.
2. Szkoła ustala warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć dydaktycznych i oceny zachowania.

§ 8

Warunki i tryb podwyższania oceny.

1. Warunkiem ubiegania się ucznia o wyższą niż przewidywana końcoworoczną ocenę klasyfikacyjną jest:
 - a) długotrwała choroba ucznia,
 - b) systematyczne poprawianie przez ucznia ocen bieżących oraz poddawanie się ocenianiu zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania,
 - c) szczególne zdarzenia losowe, które zaburzyły funkcjonowanie ucznia, sukcesy osiągnięte w innych dziedzinach nauki, sukcesy artystyczne i sportowe.
2. Rodzic (prawny opiekun) ucznia, który spełnia wymagane warunki do ubiegania się o wyższą niż przewidywana ocena końcoworoczna, zgłasza pisemny wniosek o podwyższenie oceny do Dyrektora Szkoły w ciągu dwóch dni od zapoznania się z propozycjami ocen klasyfikacyjnych.
3. Dyrektor wraz z nauczycielami uczącymi rozpatruje wnioski i jeżeli uczeń istotnie spełnia warunki, ustala z nauczycielem termin poprawiania oceny, w ciągu następnych dwóch dni. Formę i zakres materiału ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu.
4. Po przeprowadzonym sprawdzianie nauczyciel sporządza notatkę i ustala ostateczną ocenę.

5. Wniosek o podwyższenie oceny zachowania rodzic (prawny opiekun) składa do Dyrektora Szkoły, w ciągu dwóch dni od zapoznania się z propozycją oceny zachowania. Dyrektor wraz z wychowawcą ustala termin rozmowy wychowawcy z uczniem, w ciągu następnych dwóch dni, który w rzeczowej dyskusji powinien udowodnić, że może mieć wyższą ocenę zachowania. Obserwatorami rozmowy wychowawcy z uczniem mogą być: dyrektor szkoły, pedagog lub psycholog, rodzic (prawny opiekun)ucznia.
6. O ostatecznej ocenie zachowania decyduje wychowawca klasy.
7. Poprawianie ocen z zajęć edukacyjnych i zachowania musi być zakończone w dniu poprzedzającym posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej.

§ 9

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności obowiązujące w szkole.

1. Ustne:
 - odpowiedź (opowiadanie, opis, streszczenie, dialog),
 - aktywność w klasie(podczas lekcji wprowadzającej nowy materiał, podczas lekcji powtórzeniowej),
 - referat wygłoszony na lekcji,
 - recytacja,
 - prezentacja (samodzielnie wykonane zadanie),
 - sprawozdanie (np. z wykonanej pracy),
 - czytanie tekstów.
2. Pisemne:
 - prace klasowe,
 - sprawdziany,
 - testy,
 - kartkówki,
 - zadania domowe,
 - dyktanda, pisanie tekstu ze słuchu, pisanie tekstu z pamięci,
 - samodzielne opracowania,
 - rozwiązywanie zadań.
3. Sprawnościowe, praktyczne, przeglądy.
4. Przesłuchania; w zespołach wokalnych i chórze.
5. Egzamin promocyjny.
6. Każdy nauczyciel określa ponadto formy sprawdzania wiedzy i umiejętności w zależności od specyfiki swojego przedmiotu (prowadzenie zeszytu, konkursy, występy artystyczne i inne).

§ 10

Zasady oceniania.

1. Każdy uczeń z przedmiotów ogólnomuzycznych i ogólnokształcących powinien otrzymać przynajmniej dwie oceny w semestrze z pracy pisemnej.
2. W ciągu semestru uczeń może zgłosić swoje nieprzygotowanie do zajęć dwa razy z każdego przedmiotu. Nieprzygotowanie jest równoznaczne z brakiem zadania

domowego, brakiem zeszytu, nieprzygotowaniem do bieżącej lekcji. Uczeń zobowiązany jest zgłosić nieprzygotowanie przed rozpoczęciem lekcji.

3. Nieprzygotowanie do lekcji nie obejmuje zapowiedzianych sprawdzianów i lekcji powtórzeniowych.
4. Sprawdziany, prace klasowe są zapowiadane przynajmniej z jednotygodniowym wyprzedzeniem. Fakt ten odnotowany jest w dzienniku lekcyjnym. Nauczyciel określa zakres materiału do sprawdzianu, pracy klasowej, testu, czy lekcji powtórzeniowej.
5. W ciągu jednego dnia uczeń może pisać jeden sprawdzian, a w ciągu tygodnia co najwyżej trzy.
6. Sprawdzanie wiedzy w formie pisemnej, godzinnej powinno być poprzedzone lekcją powtórzeniową.
7. Uczeń ma obowiązek w terminie uzgodnionym z nauczycielem napisania zaległego sprawdzianu, wynikającego z nieobecności ucznia.
8. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki Katedralnej Szkoły Muzycznej lub w przypadkach losowych uczeń może być oceniony według indywidualnie przyjętych dla niego zasad.
9. Kartkówki nie muszą być zapowiadane, obejmują materiał trzech ostatnich tematów lekcyjnych.
10. Łączna suma punktów uzyskana przez ucznia z prac pisemnych przeliczana jest na ocenę według następujących zasad:
 - a) 100% - 91% - stopień bardzo dobry
 - b) 90% - 75% - stopień dobry
 - c) 74% - 52% - stopień dostateczny
 - d) 51% - 41% - stopień dopuszczający
 - e) 40% - 0% - stopień niedostateczny.Ocenę celującą otrzyma uczeń, który zdaniem nauczyciela wyraźnie wykracza ponad poziom wymagań dla oceny bardzo dobrej.

§ 11

Egzamin promocyjny.

1. W klasach II-VI ocena końcoworoczna z instrumentu głównego ustalona jest w trybie egzaminu promocyjnego.
2. Ocena uzyskana w trybie egzaminu promocyjnego jest ostateczna.
3. W celu przeprowadzenia egzaminu promocyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - a) dyrektor, wicedyrektor lub kierownik sekcji jako przewodniczący,
 - b) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu,
 - c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
4. Ocenę egzaminu promocyjnego ustala się na podstawie uzyskanych punktów:
 - a) 25 pkt. – stopień celujący,
 - b) 21-24 pkt. – stopień bardzo dobry,
 - c) 16-20 pkt. – stopień dobry,
 - d) 13-15 pkt. – stopień dostateczny,
 - e) 11-12 pkt. – stopień dopuszczający,
 - f) do 10 pkt. – stopień niedostateczny.
5. Przy ocenie z egzaminu promocyjnego uwzględnia się w szczególności jakość wykonania artystycznego oraz wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków

wynikających ze specyfiki zajęć edukacyjnych. Szczegółowe warunki oceniania przez komisję określa statut szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu promocyjnego sporządza się protokół zawierający skład komisji, datę egzaminu, program oraz ocenę ustaloną przez komisję.
7. Terminy egzaminów promocyjnych wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z kierownikiem sekcji.
8. Rada pedagogiczna może w szczególnych wypadkach zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego. Ocenę ustala wówczas nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

§ 12

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych), niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny z instrumentu głównego przeprowadza powołana przez dyrektora komisja egzaminacyjna w składzie takim jak komisja do przeprowadzenia egzaminu promocyjnego.
5. Egzamin klasyfikacyjny z pozostałych zajęć edukacyjnych przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu.
6. Egzamin klasyfikacyjny jest przeprowadzany w formie ustnej i pisemnej, z wyłączeniem przedmiotów, z których może być jedynie sprawdzian praktyczny.
7. Terminy egzaminów klasyfikacyjnych wyznacza dyrektor szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności skład komisji albo imię i nazwisko nauczyciela danego przedmiotu, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne lub program, odpowiedzi pisemne ucznia lub charakterystykę odpowiedzi ustnych i ćwiczeń oraz ocenę ustaloną przez komisję lub nauczyciela.
9. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”.

§ 13

Odwołanie od oceny semestralnej i końcoworocznej.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć zastrzeżenie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w ciągu 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która przeprowadza:
 - a) w przypadku zajęć edukacyjnych sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej (z wyjątkiem tych przedmiotów, z których sprawdzian można przeprowadzić w sposób praktyczny) oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
 - b) w przypadku rocznej oceny zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. W skład komisji w przypadku zajęć edukacyjnych wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
6. W przypadku rocznej oceny zachowania w skład komisji wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel Rady Rodziców.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny i jest ostateczna z wyjątkiem oceny niedostatecznej z zajęć edukacyjnych, która może być poprawiona w trybie egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności w przypadku zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
9. W przypadku rocznej oceny zachowania protokół powinien zawierać:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
11. Do protokołu, o którym mowa w pkt.8 dołącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację na temat odpowiedzi ustnych.
12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
13. Przepisy § 13 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin

do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

14. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna ustalona przez komisję w trybie egzaminu promocyjnego nie może być zmieniona.

§ 14

Indywidualny tok nauki.

Uczeń uzyskujący oceny celujące i bardzo dobre z przedmiotów artystycznych lub osiągający sukcesy artystyczne, który realizuje indywidualny tok nauki, może być promowany do klasy programowo wyższej poza normalnym trybem z końcem lub w ciągu roku szkolnego.

§ 15

Warunek uzyskania promocji.

Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych klasyfikacyjną ocenę roczną wyższą od oceny niedostatecznej oraz otrzymał ocenę wyższą od dopuszczającej z przedmiotu – kształcenie słuchu, przedmiotu głównego i instrumentu głównego.

§ 16

Promocja z wyróżnieniem.

Uczeń klas IV – VI, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§ 17

Egzamin poprawkowy.

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna, a w przypadku instrumentu głównego i kształcenia słuchu ocena dopuszczająca, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 13.
2. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej otrzymał jedną ocenę niedostateczną, albo jedną ocenę dopuszczającą z przedmiotów wymienionych w pkt.1. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza powołana przez Dyrektora Szkoły komisja w składzie:
 - a) Dyrektor Szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w szkole kierownicze stanowisko,
 - b) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu,
 - c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
5. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, a w przypadku zajęć edukacyjnych, które tego wymagają ćwiczeń praktycznych.

6. Zadania na egzamin poprawkowy przygotowuje nauczyciel uczący z uwzględnieniem wymagań na określoną ocenę (dopuszczającą lub dostateczną).
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności skład komisji, termin egzaminu, pytania lub zadania egzaminacyjne, oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia lub zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych, czy ćwiczeniach praktycznych.
8. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 18

Zmiany w komisjach egzaminacyjnych.

Nauczyciel uczący ucznia może być zwolniony z prac komisji egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego lub sprawdzianu w celu podwyższenia oceny, w szczególnych sytuacjach. Wtedy do składu komisji Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela uczącego tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

§ 19

Skreślenie ucznia z listy uczniów.

1. Uczeń, który nie uzyskał promocji do klasy programowo wyższej, lub na zakończenie klasy programowo najwyższej nie spełnił warunków określonych w paragrafie 15 podlega skreśleniu z listy uczniów, chyba że Rada Pedagogiczna wyrazi zgodę na powtarzanie klasy.
2. Uczeń może powtarzać klasę jeden raz w cyklu kształcenia.
3. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w klasie programowo najwyższej w klasyfikacji końcoworocznej otrzymał oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określone w § 15 oraz przystąpił do sprawdzianu dla uczniów klas VI.

§ 20

Zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów są integralną częścią Statutu Katedralnej Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej.